



パソコン科 ビジネス

定員
15名

受講生募集

取得資格

コンピュータサービス技能評価試験

X 表計算部門 3級以上

W ワードプロ部門 3級以上

その他

基本的なビジネスマナー、模擬面接、
履歴書・職務経歴書作成、就職相談、
キャリアコンサルティング



受講対象者

公共職業安定所に求職手続をし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、**訓練修了後3か月以内に再就職する強い意志のある方が対象**です。

募集期間

- 令和4年3月7日(月)
～ 令和4年4月15日(金)

選考日・選考方法

- 令和4年4月20日(水) 9:20集合、9:30開始
- エントリーシート、面接
※筆記用具持参、選考会場右図参照

訓練期間

- 令和4年5月11日(水)
～ 令和4年8月5日(金)

必要経費

受講料:無料

職業訓練生総合保険:3,100円 教材等:6,600円
受験料:5,350円/各部門3級 計 20,400円



●実施主体●

岩手県立宮古高等技術専門校
岩手県宮古市松山第8地割29番地3
TEL:0193-62-5606

●訓練会場・選考会場●

職業訓練法人釜石職業訓練協会
岩手県釜石市大字平田3-75-1
TEL:0193-26-7000

●お問い合わせ・お申込み先●

最寄りのハローワークまで

職業訓練コースガイド

主催：岩手県立宮古高等技術専門学校

訓練科名	ビジネスパソコン科	コース区分	離職者等再就職訓練		
訓練期間	3か月	令和4年5月11日(水)～令和4年8月5日(金)	定員	15名	
訓練実施場所	〒026-0001 岩手県釜石市大字平田3-75-1 職業訓練法人釜石職業訓練協会 釜石高等職業訓練校				
委託実施機関	職業訓練法人 釜石職業訓練協会 TEL0193-26-7000 FAX0193-26-6955				
募集期間	令和4年3月7日(月)～令和4年4月15日(金)		申込先	最寄りのハローワーク	
※注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・募集期間中に申込者が5人に達しない場合は、訓練を中止致します。予めご了承下さい。 ・申込順に面接しますので、順番によってはお待ちいただくことがあります。 ・止むを得ない事情により欠席又は遅刻する場合には、事前に連絡願います。 ・無断で欠席又は遅刻した場合には、選考対象外となる場合があります。 				
入所選考	令和4年4月20日(水) 9:20集合 9:30開始 (エントリーシート・筆記・面接)		選考会場	訓練実施場所に同じ (筆記用具持参)	
選考結果通知	令和4年4月21日(木)以降 岩手県立宮古高等技術専門学校より郵送で通知				

受講対象者	公共職業安定所に求職手続をし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、訓練修了後3か月以内に再就職する強い意志のある方。
就職先職務例	一般事務(他にも、訓練で学んだパソコンのスキルは、多くの業種・職種で活用することができます。)
訓練目標	全産業・職種を対象とし、パソコンを使った処理全般(ワープロ、表計算、インターネット、電子メール)について、基本的な知識及びスキルを習得する。
取得資格	コンピュータサービス技能評価試験3級ワープロ技士又は2級ワープロ技士 コンピュータサービス技能評価試験3級表計算技士又は2級表計算技士
(特記事項)	コンピュータサービス技能評価試験受験料 各部門毎 3級 5,350円 2級 6,710円 コンピュータサービス技能評価試験は、訓練実施施設内での受験が可能です。
自己負担	受講生自己負担は教材費・職業訓練生総合保険・コンピュータサービス技能評価試験受験料の合計金額となります。 (教材費:6,600円、職業訓練生総合保険:3,100円)

		科目	科目の内容	時間
訓練内容	学科	PC概論	パソコン及び周辺機器についての基礎知識、インターネット及び電子メールの基礎知識	18
		安全衛生	情報機器作業法	6
		接遇・ビジネスマナー	職場における基本的な接遇・ビジネスマナー	6
		就職ガイダンス	アセスメント、キャリア・コンサルティング、ジョブカード作成、履歴書作成、職務経歴書作成、模擬面接 就職講話、職業相談	39
		学科計		
	実技	PC基本操作	ファイル、フォルダの管理	6
		ワープロソフト実習	ワープロソフトの基本操作	30
		表計算ソフト実習	表計算ソフトの基本操作	30
		アプリケーション実習	ワープロソフト・表計算ソフトの活用技能、プレゼンテーションソフトの基本操作、インターネット及び電子メールの活用技能、コンピュータサービス技能評価試験及び試験対策	225
		実技計		
科外	行事等	開講式、オリエンテーション、修了式等 ※訓練時間数には含まない	(2)	
	科外計			(2)
合計時間				360