

# ビジネスパソコン科

## 受講生募集

### 取得資格

コンピュータサービス技能評価試験  
ワープロ部門3級・表計算部門3級以上

募集定員  
15名

その他  
...

- 接遇・ビジネスマナー/他
- ・ 基本的なビジネスマナー、模擬面接
- ・ 救命講習、練功(腰痛予防体操)

- 就職ガイダンス
- ・ 履歴書/職務経歴書作成、職業相談、職業講話、キャリアコンサルティング

募集期間	選考日	選考方法	選考会場	訓練期間
令和2年 3月2日(月) ～ 4月24日(金)	令和2年 5月1日(金) 9:20集合 9:30開始	・ エントリーシート ・ 筆記試験 ・ 面接 ※ 筆記用具持参	訓練会場に同じ (下記参照)	令和2年 5月12日(火) ～ 8月7日(金) ※ 土日・祝日除く

<b>必要経費</b>	受講料：無料 教材費：6,500円(税込) 訓練生総合保険：3,000円 検定受験料：各部門ごとに、3級5,350円・2級6,710円(税込)
-------------	--

<b>受講対象者</b>	公共職業安定所に求職手続きをし、公共職業安定所長から職業訓練のあっせんを受けられる方で、 <b>訓練終了後3カ月以内の早期就職を希望される方</b> 。
--------------	--

<b>実施主体</b>	岩手県立宮古高等技術専門学校 岩手県宮古市松山第8地割29番地3 電話番号：0193-62-5606
-------------	---

### 訓練会場・選考会場

職業訓練法人釜石職業訓練協会  
岩手県釜石市大字平田3-75-1  
電話番号：0193-26-7000

### お問合せ・お申込み先

ハローワーク釜石(釜石公共職業安定所)  
岩手県釜石市新町6番55号  
電話番号：0193-23-8609



# 職業訓練コースガイド

主催：岩手県立宮古高等技術専門校

訓練科名	ビジネスパソコン科①	コース区分	離職者等再就職訓練		
訓練期間	3ヶ月	令和2年5月12日(火)～令和2年8月7日(金)	定員	15名	
訓練実施場所	〒026-0001 岩手県釜石市大字平田3-75-1 職業訓練法人釜石職業訓練協会 釜石高等職業訓練校				
委託実施機関	職業訓練法人 釜石職業訓練協会 TEL0193-26-7000 FAX0193-26-6955				
募集期間	令和2年3月2日(月)～令和2年4月24日(金)		申込先	最寄りのハローワーク	
※注意事項	募集期間中に申込者が5人に達しない場合は、訓練を中止致します。予めご了承下さい。				
入所選考	令和2年5月1日(金)9:20集合 9:30開始 (エントリーシート・筆記・面接)		選考会場	訓練実施場所と同じ (筆記用具持参)	
選考結果通知	令和2年5月2日(土)以降 岩手県立宮古高等技術専門校より郵送で通知				

受講対象者	公共職業安定所長から受講指示・受講推薦・支援指示のいずれかを受けられること。
就職先職務例	一般事務(他にも、訓練で学ぶパソコンのスキルは、多くの業種・職種で活用することができます。)
訓練目標	全産業・業種を対象とし、パソコンを使った処理全般(ワープロ、表計算、インターネット、電子メール)について、基本的な知識及びスキルを習得する。
取得資格	コンピュータサービス技能評価試験3級ワープロ技士又は2級ワープロ技士 コンピュータサービス技能評価試験3級表計算技士又は2級表計算技士
(特記事項)	コンピュータサービス技能評価試験受験料 各部門毎 3級 5,350円 2級 6,710円 コンピュータサービス技能評価試験は、訓練実施施設内での受験が可能です。
自己負担	受講生自己負担は教材費・職業訓練生総合保険・コンピュータサービス技能評価試験受験料の合計金額となります。 (教材費：6,500円、職業訓練生総合保険：3,000円)

		科目	科目の内容	時間	
訓練内容	学科	PC概論	パソコンおよび周辺機器についての基礎知識、インターネットおよび電子メールの基礎知識、情報機器作業法	12	
		安全衛生	普通救命講習Ⅰ、腰痛予防体操	12	
		接遇・ビジネスマナー	職場における基本的な接遇・ビジネスマナー	6	
		就職ガイダンス	アセスメント、キャリア・コンサルティング、ジョブカード作成、履歴書作成、職務経歴書作成、模擬面接 就職講話、職業相談	39	
		学科計			69
	実技	PC基本操作	ファイル、フォルダの管理	6	
		ワープロソフト実習	ワープロソフトの基本操作	30	
		表計算ソフト実習	表計算ソフトの基本操作	30	
		アプリケーション実習	ワープロソフト・表計算ソフトの活用技能、プレゼンテーションソフトの基本操作、インターネット及び電子メールの活用技能、コンピュータサービス技能評価試験及び試験対策	225	
		実技計			291
	科外	行事等	開講式、オリエンテーション、修了式 等	2	
		科外計			2
	合計時間				360