

Word 基礎講座

令和2年3月5日(木)~3月6日(金)

時間 8:45~16:30



Wordの基本操作、文字入力の基礎を学習し、職場で活用できるビジネス文書作成を目標にレッスンします。



◇受講料 5,000円 (会員 3,000円)
※テキスト代 2,200円

◇会場 釜石高等職業訓練校 (釜石職業訓練協会)

◇定員 10名

◇申込方法 所定の申し込み用紙にご記入の上、開催5日前までに訓練協会へFAXまたはご持参ください。

申し込み用紙は本紙裏面もしくは、ホームページよりダウンロードしてください。

◇ <http://www.kamaishi-vts.ac.jp>

※雇用保険被保険者証の写し、もしくは労災特別加入の写しを添付してください。



申込み・お問合わせ先 釜石職業訓練協会

釜石市大字平田3-75-1

TEL 0193-26-7000 FAX 0193-26-6955

URL <http://www.kamaishi-vts.ac.jp>

受講申込書

申込年月日 令和 年 月 日

釜石高等職業訓練校長 殿

コース名 Word 基礎講座

講習期間 令和2年3月5日(木)～3月6日(金)

上記講習会を受講したいので申し込みます。

会社名	(会 員・非会員)									
ふりがな										
代表者名										
生年月日						本籍地 (都道府県名のみ)				
住 所	〒	—								
	電話	—	—	FAX		—	—			
雇用保険事業所番号										
ふりがな	生 年 月 日	住所				雇用保険被保険者番号				
受講者名	本籍 (都道府県)									
	年 月 日	〒	—							
	本籍 県	TEL	—	—						
	年 月 日	〒	—							
	本籍 県	TEL	—	—						
	年 月 日	〒	—							
	本籍 県	TEL	—	—						
	年 月 日	〒	—							
	本籍 県	TEL	—	—						

お申込・お問合せ

(職) 釜石職業訓練協会 釜石高等職業訓練校

TEL:0193-26-7000 FAX:0193-26-6955

※雇用保険被保険者証または労災特別加入の写しを添付して下さい。